

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Зареченская средняя общеобразовательная школа  
Вагайского района Тюменской области**

---

**ПРИКАЗ**

от 28 августа 2020 года

№ 162- ОД

п.Заречное

**Об организованном начале 2020-2021 учебного года  
в МАОУ Зареченская СОШ в условиях распространения  
новой коронавирусной инфекции**

В целях организованного начала 2020-2021 учебного года и обеспечения безопасных условий деятельности образовательных организаций в условиях сохраняющихся рисков распространения новой коронавирусной инфекции, в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Приказом Департамента образования и науки Тюменской области, Департамента здравоохранения Тюменской области от 27.08.2020 года № 547/411/од

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить дату начала 2020-2021 учебного года 1 сентября 2020 года.
2. Считать 2 сентября 2020 года днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования. Обучение в 2020-2021 учебном году проводить в одну смену.
3. Провести торжественную линейку, посвященную Дню знаний, 1 сентября в 10.00 для 1,11 классов во дворе школы. Ответственная за подготовку и проведение торжественной линейки Мухина Юлия Николаевна, заместитель директора по ВР.
4. Провести торжественные классные часы на рекомендованную Департаментом образования и науки Тюменской области тематику с 8.30 до 10.00 часов для 2- 7,9 -10 классов; в 12.00 для 8 класса согласно графиков ( Приложение1.) Ответственные за проведение классных часов - классные руководители.
5. Организовать образовательный процесс в соответствии с нормами СанПиН:
  - 5.1. Закрепить за каждым классом учебный кабинет для осуществления образовательной деятельности, за исключением занятий, требующих специального оборудования ( физическая культура, технология, физика, химия, информатика).



**2 этаж:** 1 класс – кабинет начальных классов ( заведующая кабинетом Малькова Вера Георгиевна;

2 класс – кабинет начальных классов ( заведующая кабинетом Иманова Василя Имановна).

3 класс – кабинет начальных классов ( заведующая кабинетом Карпова Надежда Владимировна).

4 класс – кабинет начальных классов ( заведующая кабинетом Матаева Татьяна Юрьевна).

10 класс- кабинет русского языка и литературы (заведующая кабинетом Квет Людмила Владимировна);

11 класс - кабинет географии (заведующая кабинетом Якшина Татьяна Николаевна);

7 класс – кабинет ОБЖ ( в левом крыле школы), ответственная за кабинет Рафикова Гузель Ралитовна).

9 класс - кабинет математики ( в левом крыле школы), ответственная за кабинет Разыева Лиана Зиннуровна).

**3 этаж.**

5 класс – кабинет истории (заведующая кабинетом Мухина Евгения Валерьевна;

6 класс – кабинет биологии (заведующая кабинетом Бесчастных Алёна Борисовна);

8 класс – кабинет немецкого языка (заведующая кабинетом Мухина Юлия Николаевна )

5.2. Назначить ответственными лицами за проведение ежедневного фильтра при входе в школу перед началом учебных занятий с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров и ведение журналов утреннего фильтра обучающихся:

Вход №1 - Малькову Елену Александровну

Вход №2- Неверову Анастасию Владимировну

Вход № 3 - Мухину Евгению Валерьевну ( 5 класс.),

Бесчастных Алену Борисовну (6 класс),

Рафикову Гузель Ралитовну ( 7 класс),

Разыеву Лиану Зиннуровну ( 9 класс )

5.2.1. Назначить ответственным лицом за проведение ежедневного фильтра при входе в школу сотрудников и посетителей учреждения с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров и ведение журнала утреннего фильтра сотрудников и посетителей Малькову Елену Александровну.

5.3. Утвердить график входа в здание школы:

**Вход №1** ( Центральное крыльцо )

8.00 - 1 класс

8.15. – 3 класс

8.45. - 10 класс

9.00- 11 класс

**Вход №2** ( крыльцо коррекционной школы )

8.00 - 2 класс

8.15. – 4 класс



- 8.45. - 8 класс  
**Вход №3** ( со стороны ЖКХ )  
8.00 - 5 класс  
8.15. - 6 класс  
8.45. - 7 класс  
9.0 - 9 класс

5.4. С целью минимизации контактов обучающихся закрепить помещения школы для отдыха детей во время перемен:

- 1 класс- рекреация на 2-ом этаже возле спортивного зала
- 2 класс - рекреация на 2-ом этаже возле актового зала
- 3 класс – центральная рекреация на 2-ом этаже
- 4 класс- актовый зал
- 5 класс- центральная рекреация на 3-ем этаже
- 6 класс - рекреация на 3-ем этаже возле кабинета информатики
- 7 класс - коридор 2-го этажа ( левое крыло)
- 8 класс- рекреация на 3-ем этаже возле музея.
- 9 класс - рекреация на 2 –ом этаже ( левое крыло)
- 10 класс - коридор 2-го этажа
- 11 класс – кабинет психологической разгрузки.

5.4.1. Ответственными за поведение обучающихся во время перемен и нахождение их в закрепленных помещениях школы назначить классных руководителей.

5.5. Не допускать в МАОУ Зареченская СОШ, выявленных больных детей и сотрудников, лиц с подозрением на заболевание, обеспечить незамедлительную изоляцию в специально оборудованное помещение ( медицинский кабинет отделения для обучающихся с ОВЗ) до прихода родителей( законных представителей) или их госпитализацию в медицинскую организацию с обязательным уведомлением родителей ( законных представителей) обучающихся. Ответственные - медсестра Михайлова Регина Тимирбулатовна, классные руководители.

5.6. Допуск детей, перенесших заболевание и ( или) контактных с больным COVID-19 осуществлять при наличии медицинского заключения об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в общеобразовательном учреждении. Ответственные - дежурный администратор, классные руководители.

5.7. Утвердить график уроков, перемен и посещений столовой МАОУ Зареченская СОШ на первое полугодие 2020-2021 учебного года. ( Приложение 2.)

5.8. Осуществлять образовательный процесс по специально разработанному графику уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся согласно Приложения 2.

5.9. Сотрудникам пищеблока и обслуживающему персоналу использовать средства индивидуальной защиты ( маски и перчатки). При этом смену одноразовых масок производить не реже 1 раза в 3 часа.

5.10. Назначить ответственным лицом за выдачу и утилизацию средств индивидуальной защиты ( маски и перчатки) медсестру Михайлову Регину Тимирбулатовну.



5.11. Назначить ответственными лицами за регулярное проветривание учебных кабинетов - заведующих кабинетами. Проветривание проводить во время перемен.

5.12. Назначить ответственными за регулярное проветривание коридоров, рекреаций школы, санузлов и обеденного зала в столовой сотрудников МОП, закрепленных за данными объектами. (Приложение №3). Проветривание проводить во время учебных занятий.

5.13. Осуществлять регулярное обеззараживание воздуха с использованием рециркуляторов и занесением данных в журнал. Ответственный - Шахматова Ольга Николаевна.

5.14. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков на каждом входе в школу, в столовой, санузлах и туалетных комнатах. Ответственный - Шахматова Ольга Николаевна.

5.15. Назначить ответственным лицом, контролирующим наличие мыла и гигиенических средств, дезинфицирующих средств, проведение ежедневных влажных уборок помещений, обработку всех контактных поверхностей, проведение еженедельных генеральных уборок всех помещений школы с применением моющих и дезинфицирующих средств завхоза школы Шахматову Ольгу Николаевну.

5.16. Мытье посуды и столовых приборов осуществлять в посудомоечной машине при максимальных температурных режимах и (или) ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению. Ответственный - Малькова Анна Александровна.

5.17. Назначить ответственным лицом за обработку помещений и контактных поверхностей в спортивном зале уборщицу Малькову Наталью Николаевну, за обработку спортивного инвентаря и оборудования учителя физической культуры Юлтанову Гульнару Аильмановну.

5.18. Усилить контроль за принятием детей после перенесенного заболевания и отсутствием в школе более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней). Прием осуществлять только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.19. Классным руководителям обеспечить меры по профилактике возникновения и распространения коронавирусной инфекции COVID-19, направленные на повышение гигиенической грамотности, социальной ответственности обучающихся, их родителей, организовав разъяснительную работу по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о мерах индивидуальной профилактики новой коронавирусной инфекции, недопустимости самолечения, необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при первых признаках заболевания.

5.20. Провести генеральные уборки всех помещений школы 31 августа 2020 года перед открытием образовательного учреждения. Ответственный - Шахматова Ольга Николаевна.

5.21. Организовать проведение родительских собраний в дистанционном режиме. Ответственные - классные руководители.



5.22. Программисту школы Кайнову Ивану Федоровичу разместить данный приказ на официальном сайте учреждения

5.23. Делопроизводителю школы Борисовой Анне Ивановне ознакомить сотрудников учреждения с настоящим приказом под роспись.

5.24. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.А.Абрамова.

**График проведения классных часов  
1 сентября 2020 года  
в МАОУ Зареченская СОШ**

Класс	Время	Кабинет	Ответственный за проведение
1 класс	11.00	Кабинет начальных классов	Малькова В.Г.
2 класс	8.30.	Кабинет начальных классов	Иманова В.И.
3 класс	8.30.	Кабинет начальных классов	Карпова Н.В.
4 класс	8.45.	Кабинет начальных классов	Матаева Т.Ю.
5 класс	8.45.	Кабинет истории	Мухина Е.В.
6 класс	9.00.	Кабинет биологии	Бесчастных А.Б.
7 класс	9.00.	Кабинет ОБЖ	Рафикова Г.Р.
8 класс	12.00.	Кабинет немецкого языка	Мухина Ю.Н.
9 класс	8.30.	Кабинет математики	Разыева Л.З.
10 класс	9.15.	Кабинет русского языка и литературы	Квет Л.В.
11 класс	11.00.	Кабинет географии	Якшина Т.Н.



## График звонков, перемен и посещений столовой МАОУ Зареченская СОШ

Класс	Вход в школу (время и номер входа)	Расписание уроков и перемен	Время посещения столовой
1	8.00, вход №1	1. 8.20 – 8.55, 8.55 – 9.05 перемена 2. 9.05 – 9.40, 9.40 – 10.40 перемена (динамический час) 3. 10.40 – 11.15	9.40 – 10.00
2	8.00, вход №2	1. 8.20 – 9.05, 9.05 – 9.15 перемена 2. 9.15 – 10.00, 10.00 – 10.15 перемена 3. 10.15 – 11.00, 11.00 – 11.10 перемена 4. 11.10 – 11.55, 11.55 – 12.05 перемена 5. 12.05 – 12.50	10.05 – 10.25
3	8.15, вход №1	1. 8.30 – 9.15, 9.15 – 9.25 перемена 2. 9.25 – 10.10, 10.10 – 10.30 перемена 3. 10.30 – 11.15, 11.15 – 11.25 перемена 4. 11.25 – 12.10, 12.10 – 12.20 перемена 5. 12.20 – 13.05	10.30 – 10.50
4	8.15, вход №2	1. 8.30 – 9.15, 9.15 – 9.25 перемена 2. 9.25 – 10.10, 10.10 – 10.30 перемена 3. 10.30 – 11.15, 11.15 – 11.25 перемена 4. 11.25 – 12.10, 12.10 – 12.20 перемена 5. 12.20 – 13.05	10.30 – 10.50
5	8.00, вход №3	1. 8.20 – 9.05, 9.05 – 9.15 перемена 2. 9.15 – 10.00, 10.00 – 10.10 перемена 3. 10.10 – 10.55, 10.55 – 11.15 перемена 4. 11.15 – 12.00, 12.00 – 12.10 перемена 5. 12.10 – 12.55, 12.55 – 13.05 перемена 6. 13.05 – 13.50, 13.50 – 13.55 перемена	10.55 – 11.15
6	8.15, вход №3	1. 8.20 – 9.05, 9.05 – 9.15 перемена 2. 9.15 – 10.00, 10.00 – 10.10 перемена 3. 10.10 – 10.55, 10.55 – 11.15 перемена 4. 11.15 – 12.00, 12.00 – 12.10 перемена 5. 12.10 – 12.55, 12.55 – 13.05 перемена 6. 13.05 – 13.50, 13.50 – 13.55 перемена	10.55 – 11.15
7 8 10	8.45, вход №3 8.45, вход №2 8.45, вход №1	1. 9.15 – 10.00, 10.00 – 10.10 перемена 2. 10.10 – 10.55, 10.55 – 11.15 перемена 3. 11.15 – 12.00, 12.00 – 12.10 перемена 4. 12.10 – 12.55, 12.55 – 13.05 перемена 5. 13.05 – 13.50, 13.50 – 13.55 перемена 6. 13.55 – 14.40, 14.40 – 14.45 перемена 7. 14.45 – 15.30	11.20 – 11.40 11.45-12.05
9 11	9.00, вход №3 9.00, вход №1	1. 9.15 – 10.00, 10.00 – 10.10 перемена 2. 10.10 – 10.55, 10.55 – 11.15 перемена 3. 11.15 – 12.00, 12.00 – 12.10 перемена 4. 12.10 – 12.55, 12.55 – 13.05 перемена 5. 13.05 – 13.50, 13.50 – 13.55 перемена 6. 13.55 – 14.40, 14.40 – 14.45 перемена 7. 14.45 – 15.30	11.45 – 12.05