1. **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Изучение технологии в основной школе обеспечивает достижение личностных, метапредметных и предметных результатов.

*Личностные результаты*:

• проявление познавательных интересов и активности в данной области предметной технологической деятельности;

• выражение желания учиться и трудиться в промышленном производстве для удовлетворения текущих и перспективных потребностей;

• развитие трудолюбия и ответственности за качество своей деятельности;

• овладение установками, нормами и правилами научной организации умственного и физического труда;

• самооценка умственных и физических способностей для труда в различных сферах с позиций будущей социализации и стратификации;

• становление самоопределения в выбранной сфере будущей профессиональной деятельности;

• планирование образовательной и профессиональной карьеры;

• осознание необходимости общественно полезного труда как условия безопасной и эффективной социализации;

• бережное отношение к природным и хозяйственным ресурсам;

• готовность к рациональному ведению домашнего хозяйства;

• проявление технико-технологического и экономического мышления при организации своей деятельности;

• самооценка готовности к предпринимательской деятельности в сфере технического труда.

*Мета предметные результаты*:

• алгоритмизированное планирование процесса познавательно-трудовой деятельности;

• определение адекватных имеющимся организационным и материально-техническим условиям способов решения учебной или трудовой задачи на основе заданных алгоритмов;

• комбинирование известных алгоритмов технического и технологического творчества в ситуациях, не предполагающих стандартного применения одного из них;

• проявление инновационного подхода к решению учебных и практических задач в процессе моделирования изделия или технологического процесса;

• поиск новых решений возникшей технической или организационной проблемы;

• самостоятельная организация и выполнение различных творческих работ по созданию технических изделий;

• виртуальное и натурное моделирование технических объектов и технологических процессов;

• приведение примеров, подбор аргументов, формулирование выводов по обоснованию технико-технологического и организационного решения; отражение в устной или письменной форме результатов своей деятельности;

• выявление потребностей, проектирование и создание объектов, имеющих потребительную стоимость;

• выбор для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации, включая энциклопедии, словари, интернет-ресурсы и другие базы данных;

• использование дополнительной информации при проектировании и создании объектов, имеющих личностную или общественно значимую потребительную стоимость;

• согласование и координация совместной познавательно-трудовой деятельности с другими ее участниками;

• объективное оценивание вклада своей познавательно-трудовой деятельности в решение общих задач коллектива;

• оценивание своей познавательно-трудовой деятельности с точки зрения нравственных, правовых норм, эстетических ценностей по принятым в обществе и коллективе требованиям и принципам;

• диагностика результатов познавательно-трудовой деятельности по принятым критериям и показателям;

• обоснование путей и средств устранения ошибок или разрешения противоречий в выполняемых технологических процессах;

• соблюдение норм и правил культуры труда в соответствии с технологической культурой производства;

• соблюдение приемов познавательно-трудовой деятельности и созидательного труда.

*Предметные результаты:*

в познавательной сфере:

• рациональное использование учебной и дополнительной технической и технологической информации для проектирования и создания объектов труда;

• оценка технологических свойств сырья, материалов и областей их применения;

• ориентация в имеющихся и возможных средствах и технологиях создания объектов труда;

• владение алгоритмами и методами решения организационных и технико- технологических задач;

• классификация видов и назначения методов получения и преобразования материалов, энергии, информации, объектов живой природы и социальной среды, а также соответствующих технологий промышленного производства;

• распознавание видов, назначения материалов, инструментов и оборудования, применяемого в технологических процессах;

• владение кодами и методами чтения и способами графического представления технической, технологической и инструктивной информации;

• применение общенаучных знаний по предметам естественно-математического цикла в процессе подготовки и осуществления технологических процессов для обоснования и аргументации рациональности деятельности;

• владение способами научной организации труда, формами деятельности, соответствующими культуре труда и технологической культуре производства;

• применение элементов прикладной экономики при обосновании технологий и проектов.

в трудовой сфере:

• планирование технологического процесса и процессе труда;

• подбор материалов с учетом характера объекта труда технологии;

• проведение необходимых опытов и исследований при подборе сырья, материалов и проектировании объекта труда;

• подбор инструментов и оборудования с учетом требований технологии и материально-энергетических ресурсов;

• проектирование последовательности операций и составление операционной карты работ;

• выполнение технологических операций с соблюдением установленных норм, стандартов и ограничений;

• соблюдение норм и правил безопасности труда, пожарной безопасности, правил санитарии и гигиены;

• соблюдение трудовой и технологической дисциплины;

• обоснование критериев и показателей качества промежуточных и конечных результатов труда;

• выбор и использование кодов, средств и видов представления технической и технологической информации и знаковых систем в соответствии с коммуникативной задачей сферой и ситуацией общения;

• подбор и применение инструментов, приборов и оборудования в технологических процессах с учетом областей их применения;

• контроль промежуточных и конечных результатов тру да по установленным критериям и показателям с использованием контрольных и измерительных инструментов;

• выявление допущенных ошибок в процессе труда и обоснование способов их исправления;

• документирование результатов труда и проектной деятельности;

• расчет себестоимости продукта труда;

• примерная экономическая оценка возможной прибыли с учетом сложившейся ситуации на рынке товаров и услуг.

в мотивационной сфере:

• оценивание своей способности и готовности к труду в конкретной предметной деятельности;

• оценивание своей способности и готовности к предпринимательской деятельности;

• выбор профиля технологической подготовки в старших классах полной средней школы или профессии в учреждениях начального профессионального или среднего специального обучения;

• выраженная готовность к труду в сфере материального производства или сфере услуг;

• согласование своих потребностей и требований с потребностями и требованиями других участников познавательно-трудовой деятельности;

• осознание ответственности за качество результатов труда;

• наличие экологической культуры при обосновании объекта труда и выполнении работ;

• стремление к экономии и бережливости в расходовании времени, материалов, денежных средств и труда.

в эстетической сфере:

• дизайнерское проектирование изделия или рациональная эстетическая организация работ;

• моделирование художественного оформления объекта труда и оптимальное планирование работ;

• разработка варианта рекламы выполненного объекта или результатов труда;

• эстетическое и рациональное оснащение рабочего места с учетом требований эргономики и научной организации труда;

• рациональный выбор рабочего костюма и опрятное содержание рабочей одежды.

в коммуникативной сфере:

• формирование рабочей группы для выполнения проекта с учетом общности интересов и возможностей будущих членов трудового коллектива;

• выбор знаковых систем и средств для кодирования и оформления информации в процессе коммуникации;

• оформление коммуникационной и технологической документации с учетом требований действующих нормативов и стандартов;

• публичная презентация и защита проекта изделия, продукта труда или услуги;

• разработка вариантов рекламных образов, слоганов и лейблов;

• потребительская оценка зрительного ряда действующей рекламы

в физиолого-психологической сфере:

• развитие моторики и координации движений рук при работе с ручными инструментами и выполнении операций с помощью машин и механизмов;

• достижение необходимой точности движений при выполнении различных технологических операций;

• соблюдение требуемой величины усилия, прикладываемого к инструменту, с учетом технологических требований;

• сочетание образного и логического мышления в процессе проектной деятельности.

2. **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

|  |
| --- |
| **Основы предпринимательства** |
| Предпринимательство в экономической структуре общества. Субъекты предпринимательства. Сущность, цели, задачи. Пр. работа. |
| История становления предпринимательства в России. |
| Ресурсы и факторы производства. |
| Трудовой коллектив. Производительность и система оплаты труда. |
| Налогооблажения в России |
| Предпринимательская фирма |
| Менеджмент в деятельности предпринимателя. |
| Организация и уровни управления на предприятии. |
| Маркетинг в деятельности предприятия. |
| Себестоимость продукта |
| Предпринимательская идея |
| Бизнес-план |
| Бизнес-план ученической «компании», «мастерицы» |
| Творческий проект «Мое собственное дело» |
| Контрольная работа по теме: « **Основы предпринимательства**» |
| **Имидж и этикет современного делового человека** |
| Имидж офиса |
| Дизайн офиса |
| Имидж сотрудников |
| Служебно-деловой этикет. |
| Секретарь-референт. Его роль в офисе. |
| Творческий проект «Вывеска для офиса». Защита проектов. |
| **Информационные технологии** |
| Техника для телефонной связи. |
| Мобильные средства связи. |
| Печатающие устройства, подключаемые компьютером. |
| Сетевые коммуникации на основе компьютерной техники. |
| Всемирная компьютерная сеть «Интернет» |
| Компьютерная поддержка предпринимательства. |
| Информационные технологии в маркетинге. |
| Информационные технологии в швейном производстве и рукоделии. |
| Возможности использовании компьютерной техники в офисах фирм. |
| Творческий проект «Компьютерная открытка –поздравления» |

**3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема** | **Количество часов** |
| **Основы предпринимательства** | **17** |
| **Имидж и этикет современного делового человека** | **7** |
| **Информационные технологии** | **10** |

# 

# Календарно-тематическое планирование 10 класс

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема учебной программы** | **Кол-во уроков** | **Оснащение урока** | **УУД** | **Домашнее задание** | **Дата**  **проведения уроков** | | | |
| **I** | **Основы предпринимательства** | **17** |  |  |  |  |  | | |
| 1 | Предпринимательство в экономической структуре общества. Субъекты предпринимательства. Сущность, цели, задачи. Пр. работа. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл. §1 стр.7-13 | Знать: Смысл предприниматель-ства и бизнеса. Условия необходимые для развития предпринимательства. Качества предпринимателя. | §1 стр.7-13  Пр.раб.№1 |  |  | | |
| 2 | История становления предпринимательства в России. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§2 стр.14-17 | Знать: Зарождение в России предпринимательской деятельности. Кодекс «Русской правды» | §2стр.14-17  Пр.раб.№2 |  |  | | |
| 3 | Ресурсы и факторы производства. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§3 стр.18-21 | Знать: Роль предпринимателя в рациональном использовании ресурсов производства. | §3 стр.18-21  Пр.раб.№3 |  |  | | |
| 4 | Трудовой коллектив. Производительность и система оплаты труда. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§4 стр.22-27 | Знать: Основные права и обязанности трудового соглашения. | §4 стр.22-27  Пр.раб.№4 |  |  | | |
| 5 | Налогооблажения в России | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§5 стр.28-36 | Знать: Виды налогов. Для чего государство взимает налоги?. | §5 стр.28-36  Пр.раб.№5 |  |  | | |
| 6 | Предпринимательская фирма | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§6 стр.37-47 | Знать: Формы предпринимательской деятельности | §6 стр.37-47  Пр.раб.№6 |  |  | | |
| 7 | Менеджмент в деятельности предпринимателя. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§7 стр.47-50 | Знать: Основные требования Устава, подержание пакета документов. | §7 стр.47-50  Пр.раб.№7 |  |  | | |
| 8 | Организация и уровни управления на предприятии. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§8 стр.50-55 | Знать: Структуру управления предприятия. Цели менеджера предприятия. | §8 стр.50-55  Пр.раб.№8 |  | | |  |
| 9 | Маркетинг в деятельности предприятия. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§10  стр.63-68 | Знать: Сущность и стратегии маркетинга. Процесс управления маркетингом. | §10стр.63-68  Пр.раб.№10 |  | | |  |
| 10-11 | Себестоимость продукта | 2 | Учебник «Технология»  10 кл.§11  стр.68-93 | Знать: Понятие о себестоимости продукта. Цены товаров и услуг. Реализация товаров и услуг. Реклама. | §11стр.68-93  Пр.раб.№11,12,13 |  | | |  |
| 12 | Предпринимательская идея | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§12  стр.94-106 | Знать: Сущность предпринимательской идей. Основные критерии отбора прибыльной идей. Факторы реализации предпринимательской идей. | §12  стр.94-106  Пр.раб.№14 |  | | |  |
| 13 | Бизнес-план | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§13  стр.107-112 | Знать: Основные разделы бизнес- плана. Основные разделы финансового отчета. | §13  стр.107-112  Пр.раб.№15 |  | | |  |
| 14 | Бизнес-план ученической «компании», «мастерицы» | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§14  стр.112-116 | Знать: Описание плана ученической компании. | §14  стр.112-116 |  | | |  |
| 15-16 | Творческий проект «Мое собственное дело» | 2 | Учебник «Технология»  10 кл.§15  стр.116-132 | Знать: Основные области производства товаров. Цель бизнес-плана. Финансовый план. | §15  стр.116-132 |  | | |  |
| 17 | Контрольная работа по теме: « **Основы предпринимательства**» | 1 | Вопросы по разделу | Знать: Ответить в письменном порядке на вопросы по разделу «Основы предпринимательства» | §15  стр.116-132 |  | | |  |
| II | **Имидж и этикет современного делового человека** | 7 |  |  |  |  | |  | |
| 18 | Имидж офиса | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§16  стр.133-136 | Знать: Технологии имиджирования. Модель формирования имиджа организации. | §16  стр.133-136 Разработать составл. имиджа собственной фирмы |  | |  | |
| 19 | Дизайн офиса | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§17  стр.136-142 | Знать: Визитную карточку офиса. | §17  стр.136-142  Разработать эмблему фирмы. |  | |  | |
| 20 | Имидж сотрудников | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§18  стр.142-148 | Знать: Составляющие имиджа сотрудников. Сущность понятия «имидж сотрудника» | §18  стр.142-148 |  | |  | |
| 21 | Служебно-деловой этикет. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§19  стр.149-155 | Знать: Отмечен понятия «этикет», этика, нормы, морали. Значение «соблюдение субординации». | §19  стр.149-155  Пр.раб. №16 |  | |  | |
| 22 | Секретарь-референт. Его роль в офисе. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§20  стр.156-164 | Знать: Профессиональные качества секретаря. Основные правила ведения телефонных переговоров секретарем. Основные обязанности секретаря светского характера. | §20  стр.156-164 |  | |  | |
| 23-24 | Творческий проект «Вывеска для офиса». Защита проектов. | 2 | Учебник «Технология»  10 кл.§21  стр.165-171 | Знать: Составить документацию творческого проекта. Защитить проект. |  |  | |  | |
| **III** | **Информационные технологии** | **10** |  |  |  |  | | |  |
| 25 | Техника для телефонной связи. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§22  стр.173-179 | Знать: Аналоговые и цифровые телефоны. Беспроводные телефоны. Автоответчики. АОН | §22  стр.173-179  Пр.раб. №17 |  | | |  |
| 26 | Мобильные средства связи. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§23  стр.180-183 | Знать: Что такое сотовая связь. Что такое пейджиковая связь. Для чего принимают роуминг. | §23  стр.180-183  Пр.раб. №18 |  | | |  |
| 27 | Печатающие устройства, подключаемые компьютером. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§26  стр.188-192 | Знать: Типы принтеров. Принципы печати матричного, струйного и лазерного принтеров. | §26  стр.188-192  Пр.раб. №19 |  | | |  |
| 28 | Сетевые коммуникации на основе компьютерной техники. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§27  стр.192-196 | Знать: Что такое телекоммуникации. Отличия между локальной и глобальной сетью. Типы сетей для соединения компьютеров. Устройства необходимые для соединения компьютеров. Типы связи. | §27  стр.192-196  Пр.раб. №20 |  | | |  |
| 29 | Всемирная компьютерная сеть «Интернет» | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§28  стр.196-201 Компьютерный класс | Знать: Что называют доменом. Значение электронной почты. Что такое WWW. Как называют поставщиков сетевых услуг. | §28  стр.196-201 |  | | |  |
| 30 | Компьютерная поддержка предпринимательства. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§29  стр.201-204  Компьютерный класс | Знать: Виды услуг предоставляемые internet. Что такое электронная почта, из чего состоит адрес электронной почты. | §29  стр.201-204  Пр.раб. №21 |  | | |  |
| 31 | Информационные технологии в маркетинге. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§30  стр.205-209  Компьютерный класс. | Знать: Что является инструментом ведения списка. Преимущества факс-модема. | §30  стр.205-209  Пр.раб. №22 |  | | |  |
| 32 | Информационные технологии в швейном производстве и рукоделии. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§31  стр.209-214 | Знать: Автоматизированный процесс изготовления одежды в швейном производстве. Этапы автоматизированного конструирования. Использование компьютера в домашнем рукоделии. | §31  стр.209-214  Пр.раб. №23 |  | | |  |
| 333 | Возможности использовании компьютерной техники в офисах фирм. | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§32  стр.215-218 | Знать: Офисные принадлежности которые можно заменить компьютерной техникой. Прикладные программы которые можно использовать в учебной программе. | §32  стр.215-218  Разработать план компью-терного обеспечения офиса. |  | | |  |
| 34 | Творческий проект «Компьютерная открытка –поздравления» | 1 | Учебник «Технология»  10 кл.§34  стр.220-223 | Знать: Осуществлять схему проекта. Технологическую карту выполненной работы. |  |  | | |  |
|  | **Итого** | **34** |  |  |  |  | | |  |